



MINISTÈRE DE LA DÉFENSE

Secrétariat général pour l'administration
Direction des ressources humaines du ministère de la défense
Service de l'accompagnement professionnel et des pensions
Sous-direction de l'action sociale

Imprimé n° 520/28.
Circulaire n° 5567/DEF/SGA/DRH-MD
du 23 février 2017
Format 21 x 29,7

ATTESTATION DE DOMICILIATION

Je soussigné (grade, NOM, prénom) :

Chef du service :

CERTIFIE QUE :

Monsieur ou Madame (grade, NOM, prénom) :

est domicilié(e) ⁽¹⁾ :

dans le secteur militaire

dans le secteur privé

à l'adresse suivante :

.....
.....

En foi de quoi, la présente attestation lui est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à, le

Signature

⁽¹⁾ cocher la case utile.