

DEMANDE DE PRÊT À LA MOBILITÉ

À adresser à IGESA – Direction des prêts et des actions sociales – Caserne Saint Joseph
BP 190 – 20293 BASTIA CEDEX

RENSEIGNEMENTS RELATIFS AU RESSORTISSANT

Catégorie de ressortissant ⁽¹⁾ :

Civilité ⁽²⁾ : Mme M

NOM : NOM de naissance :

Prénom(s) :

Né(e) le : à :

Adresse :

Code postal ou Pays : Commune :

Téléphone :

Adresse électronique :

Situation familiale ⁽²⁾ :

- Personne vivant seule : Célibataire Séparé(e) Divorcé(e) Veuf(ve)

- En couple : Marié(e) Pacsé(e) En concubinage

Autorité d'emploi ⁽²⁾ :

AIR ET ESPACE DGA EMA GENDARMERIE MARINE

SERVICE RATTACHÉ AU MINISTRE SGA TERRE

ÉTABLISSEMENT PUBLIC OU ORGANISME SOUS CONVENTION ⁽³⁾ :

Catégorie hiérarchique ⁽²⁾ :

- Civil : Catégorie A Catégorie B Catégorie C Contractuel Ouvrier de l'État Autre

- Militaire : Officier Sous-officier Militaire du rang

Officier général de 2^{ème} section : Oui Non

Précision militaire ⁽²⁾ : De carrière Sous contrat

DÉTAILS DE LA MOBILITÉ

Adresse du nouveau logement :

Code postal :

Commune :

Serez-vous célibataire géographique ⁽²⁾ : Oui Non**INFORMATIONS CO-EMPRUNTEUR***Si vous êtes en couple, nous vous rappelons que l'ajout des informations du co-emprunteur ci-dessous est obligatoire pour l'étude de la demande de prêt.**Si vous n'êtes pas en couple, vous pouvez passer directement au point suivant.*

NOM : NOM de naissance :

Prénom(s) :

Né(e) le : à :

Téléphone :

Adresse électronique :

Situation professionnelle ⁽²⁾ : Sans emploi Retraité Actif

Si actif, préciser la profession :

et le type de contrat ⁽²⁾ : CDD CDI Autre**Assurance du prêt**Je souhaite souscrire une assurance facultative sur la tête de mon co-emprunteur ⁽²⁾ : Oui Non**RENSEIGNEMENTS RELATIFS À LA SITUATION FINANCIÈRE DU MÉNAGE***Veillez compléter les informations concernant votre situation financière et, le cas échéant, celle de votre co-emprunteur.*Ressources mensuelles

- Revenus emprunteur et co-emprunteur éventuel

Salaire emprunteur :

Salaire co-emprunteur :

Primes et indemnités (moyenne) emprunteur :

Primes et indemnités (moyenne) co-emprunteur :

Indemnités exceptionnelles (12 derniers mois/12) emprunteur :

Indemnités exceptionnelles (12 derniers mois/12) co-emprunteur :

- Autres ressources mensuelles

Les montants à compléter sont des montants mensuels ou mensualisés.

Pour exemple, les primes et indemnités perçues dans les 12 derniers mois doivent être divisées par 12 pour obtenir un montant mensuel.

Libellé	Montant Emprunteur	Montant Co-emprunteur	Commentaire
Prestations familiales nettes			
Pensions alimentaires reçues			
Autre (préciser en commentaire)			

N'hésitez pas à utiliser les commentaires pour préciser toute situation particulière afin d'aider à l'étude de votre demande.

Remboursement de prêt en cours

Avez-vous en charges mensuelles des remboursements de prêt Oui Non

Charges mensuelles

Les montants à compléter sont des montants mensuels, charges comprises pour le loyer ou assurance comprise pour les emprunts.

Libellé	Montant Emprunteur	Montant Co-emprunteur	Charge supprimée après obtention du prêt ⁽²⁾	Commentaire
Loyer			<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	
Crédits immobiliers en cours			<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	
Crédits à la consommation ou autres crédits en cours			<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	
Crédits permanents et crédits avec option d'achat			<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	
Pensions alimentaires versées			<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	
Autre (préciser en commentaire)			<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	

N'hésitez pas à utiliser les commentaires pour préciser toute situation particulière afin d'aider à l'étude de votre demande.

DÉTAILS DE L'OPÉRATION

Dans le cadre du montage financier de votre opération, nous vous invitons à utiliser le simulateur de prêt à votre disposition sur « l'espace e-social des armées » (lien vers <https://www.igesa.fr/e-social-des-armees/espace-prets-daction-sociale/simulateurs/>)

Renseignements relatifs au prêt

Montant maximum de 3 000 € remboursables en 30 mois maximum pour une installation en Ile de France.

Montant maximum de 2 400 € remboursables en 24 mois maximum pour une installation hors Ile de France.

Votre installation est-elle en Ile de France ⁽²⁾ : Oui Non

Montant souhaité en fonction de la localisation :

Nombre souhaité de mensualités :

Nom et adresse de la banque si elle est située à l'étranger :
.....

Emprunteur

Co-emprunteur

Fait à le20....

Fait à le20....

Signature

Signature

- (1) Militaire de carrière ou servant en vertu d'un contrat - fonctionnaire relevant du ministère des armées - ouvrier de l'État relevant du ministère des armées - agent contractuel de droit public ou de droit privé relevant du ministère des armées - personnel civil ou militaire employé par un établissement public placé sous tutelle du ministère des armées lorsqu'une convention est conclue entre le ministère des armées et l'établissement public - personnel civil ou militaire employé par un organisme lorsqu'une convention est conclue entre le ministère des armées et l'organisme.
- (2) Cocher la ou les case(s) utile(s).
- (3) Indiquer obligatoirement et clairement le nom de l'établissement ou de l'organisme.
- (4) Nom et prénom de l'emprunteur et du co-emprunteur éventuel.

DEMANDE PAPIER

PIÈCES À JOINDRE À LA DEMANDE

1. JUSTIFICATIFS CONCERNANT LA MOBILITÉ

- Justificatif de la qualité de ressortissant et de la mobilité (avis de mutation ou arrêté d'affectation ou attestation du supérieur hiérarchique de l'agent précisant le mode de recrutement du demandeur, la date d'affectation et la résidence administrative de l'intéressé).
- En cas de célibat géographique, déclaration sur l'honneur attestant du non bénéficiaire d'une chambre de passage ou conventionnée, datée de moins d'un mois ⁽⁵⁾.

2. JUSTIFICATIFS CONCERNANT LE MÉNAGE

- Copie de la carte nationale d'identité (recto/verso) ou du passeport (emprunteur et co-emprunteur éventuel).
- Copie de l'acte de mariage (ou du livret de famille) ou de la déclaration du PACS ou justificatif de vie en concubinage.
- Copie du dernier avis d'impôt ou dernier avis de situation déclarative à l'impôt sur le revenu (ASDIR) reçu et justificatif éventuel de personnes à charge (emprunteur et co-emprunteur éventuel).
- Relevé d'identité bancaire ou postal du compte sur lequel le prêt sera versé.
- Relevé d'identité bancaire ou postal du compte sur lequel est versée la rémunération de l'emprunteur (pour le prélèvement des mensualités), si celui-ci est différent de celui sur lequel sera versé le prêt.
- Justificatif de la situation professionnelle du co-emprunteur éventuel, si « actif » coché, (copie du contrat de travail ou tout justificatif de la profession).
- Justificatif des revenus du co-emprunteur éventuel [copie du dernier bulletin de rémunération, du dernier bulletin de pension, du revenu de remplacement imposable (avis de paiement d'allocation d'aide au retour à l'emploi), du compte de résultat, etc.].
- Justificatifs d'autres revenus de l'emprunteur et du co-emprunteur éventuel.
- Copie du dernier relevé mensuel complet des comptes bancaires (emprunteur et co-emprunteur éventuel).
- Copie des justificatifs des prêts en cours (emprunteur et co-emprunteur éventuel).

3. JUSTIFICATIFS DES FRAIS ENGAGÉS

- Justificatif d'un dépôt de garantie (copie complète du bail souscrit à titre onéreux ou attestation du bailleur mentionnant le montant de la caution).
- **Et/ou** justificatif attestant des frais d'agence (effectivement réglés par l'agent ou attestation de l'agence précisant le montant des frais demandés).
- **Et/ou** copie des factures relatives aux frais de déménagement ou une déclaration sur l'honneur certifiant du montant des dépenses qui seront engagées, par le demandeur, au titre du déménagement.
- Dernier bulletin de rémunération (emprunteur et co-emprunteur éventuel)

(5) Document à télécharger sur le site « e-social des armées ».